

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 5
22» мая 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №15
Приказ № 78 от 22» мая 2017г.

Положение

о портфолио обучающегося начальной школы в условиях введения ФГОС ООО

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Владимира «Средняя общеобразовательная школа №15»

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение о портфолио достижений младшего школьника (далее – Портфолис) разработано с целью реализации требований ФГОС начального общего образования к планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.

За основу взято «Портфолио обучающегося начальной школы» авторы- составители Е.А. Андреева, Н.В. Разваляева Издательство «ПЛАНЕТА»

1.2 Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся в определенный период его обучения с 1 – 4класс
Портфолио дополняет традиционные контрольно- оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других

Планируемые результаты:

-формирование умений к самоопределению, самопознанию, самореализации способности обучающегося к непрерывному образованию и самообразованию

-планирование (действий, объема работы, темпа ее выполнения), осуществление задуманного плана, самоконтроль (коррекцию), самооценку.

- умение осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы

-формирование умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество и кооперацию с учителем и сверстниками

Личностные результаты

-формирование у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

- формирование самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умения видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;

1.3 Задачи портфолио:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащегося;

- поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащегося;

- формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться- ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

- содействовать индивидуализации образования ученика;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

1.4 Функции

- диагностическая – фиксирует изменения и рост за определённый период времени,

-целеполагания – поддерживает учебные цели,

- мотивационная – поощряет результаты учащихся, преподавателей и родителей,

- содержательная – раскрывает весь спектр выполняемых работ,

- рейтинговая – показывает диапазон навыков и умений.

1.5 Принципы

Работа с портфолио учащегося начальной школы ведется с помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей. Материал для оценивания собирают сами дети, обсуждая с учителями и родителями.

Учитель:

является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио;
координирует деятельность в данном направлении: организует выставки, презентации портфолио, информирует обучающихся о конкурсах и форумах различного рода и уровня;
способствует вовлечению обучающихся в различные виды деятельности;
отслеживает индивидуальное развитие обучающегося;
является ответственным за внедрение в образовательный процесс в рамках своих полномочий современного метода оценивания портфолио;
подтверждает достоверность учебных достижений учащегося (визурует итоговые аттестационные ведомости).

Родители:

помогают в заполнении портфолио;
осуществляют контроль за исполнением портфолио.

II. Структура и содержание портфолио достижений младшего школьника

2.1 Портфолио ученика начальной школы имеет следующую структуру:

Титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика); в 1 классе единообразное для всех учащихся оформление титульного самостоятельно совместно с родителями

2.2 **Раздел № 1 Знакомьтесь, это я! Мои первые документы**

Краткие сведения о ребёнке: родители (по желанию ребёнка),
краткая биография,
портрет,
сведения о семье, родословная,
адрес, памятные места родного края,
друзья, увлечения.

Раздел № 2 Школа

Законы школьной жизни
Права и обязанности ребёнка
Распорядок дня
Правила безопасности
Раздел № 3 Мой класс

Традиции моего класса
Законы школьной жизни
Как я отношусь к людям
Мои добрые дела.
Мои жизненные принципы.

Раздел № 4 Мои успехи в учёбе

Учусь ставить задачи

Моё созвездие успеха
Мои цели в 1,2,3,4 классах
Самооценка результата усвоения основных общеучебных знаний, умений, навыков.

технологии с 1 по 4 классы

Мои лучшие работы по ИЗО, чему научился на уроках музыки

Раздел № 5 Мой достижения

Участие в конкурсах, олимпиадах, проектах по классам

Раздел № 6 Мои проектные работы

Участие в проектах по классам

Раздел № 7 Отзывы и пожелания

Отзывы о портфолио учителя, родителей, одноклассников

Пожелания друзей

2.3 Формальные и творческие детские работы

Помещаются в прилагаемую папку

- *по русскому, родному языкам и литературному чтению, иностранному языку* – диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т. п.;

по математике – математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по окружающему миру – дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по предметам эстетического цикла – аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по технологии – фото- и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по физкультуре – видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

В 1 классе: вклад в создание проектов, результаты мини – исследований и др.

– 4 класс: индивидуальные проекты, результаты исследований и др.

-Проектные работы – указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.

-Исследовательские работы и сообщения – указываются изученные материалы, название работы, количество страниц и т.п.

-Техническое творчество – модели, макеты, приборы. Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.

-Работы по искусству – дается перечень работ, фиксируется участие в выставках.

-Другие формы творческой активности: участие в классных и общешкольных КТД, концертах, ярмарках и других мероприятиях. Указывается название мероприятия, время его проведения, форма участия, результаты, прилагаются фотоматериалы.

-Занятия в учреждениях дополнительного образования. Указывается название учреждения, продолжительность занятий и их результаты.

-Участие в олимпиадах и конкурсах. Указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый учащимся результат.

- Спортивные достижения. Делается запись об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда.

классного руководителя.

Диаграмма динамики роста техники чтения

Образовательная характеристика ученика

Лист самооценки

Дневник ученика

2.5 Материалы внеурочной деятельности, внеклассная, внешкольная (досуговая): медали, награды, грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, родительские письма.

III .Организация работы по составлению и предъявлению портфолио достижений младшего школьника

3.1 Выделение в тематическом плане уроков (внеурочные занятия),предусматривающих работу с Портфолио (предметы по выбору учителя)

3.2 Портфолио вводится в 1 классе с 1.11, во 2-4 классах работа начинается с 1 сентября.

3.3 Отчёт о работе с Портфолио проводится 2 раза в год в каждом классе в конце 1 полугодия и в конце года.

Формы организации отчёта детей о работе с Портфолио по желанию учителя, учащихся и их родителей (классный час, праздник «Мои достижения в учебном году»), в 4 классе презентация Портфолио.

Номинации:

« Самый оригинальный портфолио»;

« За лучшее оформление работ»;

« За многогранность таланта»;

« За трудолюбие»;

« За творческий подход»

IV. Участники работы с портфолио достижений младшего школьника

4.1 Участники работы над портфолио являются:

Обучающиеся начальной школы:

Собирают материал для портфолио, ведут аккуратно, систематически, творчески оформляют, презентуют результаты портфолио

Классный руководитель

Проводит информационную работу с родителями. Управляет процессом создания и заполнения Портфолио каждого ученика. Готовит материалы диагностики. Организует деятельность обучающихся по сбору оценке и предъявлению работ.

Учителя – предметники, работающие в данном классе

Готовят материалы диагностики. Организуют деятельность обучающихся по сбору оценке и предъявлению работ по своему предмету. Участвуют в итоговом мероприятии по презентации Портфолио.

Родители

Оказывают помощь в составлении портфолио

Администрация

Стимулирует работу учителя с портфолио

V.Оценка работ предъявляемых в портфолио достижений младшего школьника

5.1 Общая оценка проводится по уровням

Высокий: все разделы полностью соответствуют требованиям

Средний: незначительные замечания

Низкий: значительные замечания, недочёты

Для оценки портфолио создаётся жюри, в которые входят независимые люди